

## Descriptivo de Cargo: Analista de calidad

### Propósito

Comprar el mejor café de la región asignada, cumpliendo con la calidad y la cantidad requerida para asegurar el proceso de venta. Realizar el bodegaje y coordinación de transporte de café especial para dar cumplimiento al cliente en las fechas establecidas.

### Contexto

- País: Peru
- Área: Calidad
- Líneas de Reporte: Country Manager

### Caracterización

Analizar y determinar la calidad del café, desarrollando habilidades de catación y análisis físico de las muestras de pergamino, con el fin de garantizar su calidad por medio de la innovación de los procesos de compra y prácticas del mercado.

### Dimensiones

- Alcance: Peru
- Número de FTE: 1.0

### Funciones

#### 1. Compra de café

- Realizar el análisis físico de las muestras de café pergamino y almendra para determinar su calidad.
- Tostar muestras y realizar el análisis sensorial del producto para toma de decisiones de compra.
- Comprar el café que reúna las condiciones de calidad físicas y sensoriales de Caravela con el fin de garantizar su venta final.
- Comunicar los resultados del análisis de café por medio de retroalimentación a los caficultores para el mejoramiento continuo del producto.
- Comunicar permanentemente al área PECA todos los eventos y hallazgos referentes a la calidad del café y/o fallas técnicas de los caficultores de Caravela para estar al tanto y tener un seguimiento de las situaciones que se presenten.

*Resultado:* Comprar y garantizar café de calidad Caravela en la región asignada.

#### 2. Bodega

- Recibir y verificar la cantidad y calidad del café pergamino comprado en la bodega

## DESCRIPTIVO DE CARGO

Título: Analista de Calidad

Area: Calidad

Fecha: 31 de Enero de 2017

Versión: 01

Página: 2 of 3

- Coordinar coteros en cargue, marcación de café y pesaje del producto con el fin de tener un mayor control sobre la cantidad de café.
- Coordinar el transporte del producto con el coordinador de calidad regional y con el área de logística para recibirlo y entregarlo en los tiempos establecidos y de forma eficaz.
- Archivar y tener registro de las muestras del producto con el propósito de tener un mayor control acerca de qué tipo de café se recibe y se compra.
- Administrar y controlar el inventario del producto en la bodega para garantizar el uso y control sobre este.

*Resultado: Coordinar el bodegaje y la distribución del café bajo su responsabilidad garantizando calidad del producto.*

### 3. Relación con caficultores

- Visitar fincas de proveedores con el fin de hacer seguimiento a prácticas agronómicas y de beneficio del cultivo con el fin de realizar una retroalimentación al productor y al área de PECA para su respectiva intervención.
- Realizar la divulgación, programación de reuniones, charlas informativas y actividades, orientadas a encontrar y fidelizar nuevos proveedores de la región con el fin de obtener mayor cantidad y calidad de café.

*Resultado: Mantener excelentes relaciones con caficultores de la región, cooperativas y agremiaciones y lograr conseguir nuevos proveedores.*

### 4. Administración

- Apertura y cierre de las bodegas asignadas garantizando la seguridad del producto
- Controlar el manejo de la caja menor, el archivo y la correspondencia con el fin de garantizar control de estos procesos
- Coordinar el aseo y los servicios generales de la bodega para mantener un espacio adecuado para la realización de labores.
- Coordinar el procesos de contratación y pago de personal con el fin de asegurar que los colaboradores se encuentren vinculados según normatividad legal.

*Resultado: Garantizar que la información se encuentre en el sistema en forma eficiente y optima*

## Habilidades

Educación: Bachiller

Experiencia: Catación de café (entrenamiento mínimo de tres meses de catación) en discriminación sensorial, discriminación de características físicas de café, toma de decisiones de compra

## DESCRIPTIVO DE CARGO

Título: Analista de Calidad

Area: Calidad

Fecha: 31 de Enero de 2017

Versión: 01

Página: 3 of 3

### Competencias

#### Competencias Técnicas:

- Conocimiento y manejo de Word, Excel y Powerpoint
- Conocimiento y manejo de internet

#### Competencias Conductuales:

- Planeación y organización
- Análisis
- Trabajar con personas
- Adaptar y responder al cambio
- Decidir e iniciar acciones
- Apego a principios y valores
- Presentación y comunicación de la información.
- Relaciones interpersonales